



**UNIVERSIDAD LATINA DE PANAMA**

**MANUAL PARA LA GESTIÓN DEL  
IDIOMA INGLÉS PARA  
ESTUDIANTES Y DOCENTES**

**Coordinación de Inglés**

Julio de 2013

Panamá, Julio de 2013

Elaboración y revisión:

Mgtr. Vielka Williams

Dr. Pablo Martínez

Dr. Modaldo Tuñón

## ÍNDICE

<b>Introducción.....</b>	<b>4</b>
<b>1. Aspectos generales.....</b>	<b>5</b>
<b>2. Coordinación del departamento de Inglés.....</b>	<b>9</b>
<b>3. Sobre los tipos de Pruebas.....</b>	<b>12</b>
<b>a. Prueba de ubicación.....</b>	<b>13</b>
<b>b. Prueba de suficiencia.....</b>	<b>16</b>
<b>4. Programas de asignatura de inglés para las carreras.....</b>	<b>16</b>
<b>5. Programas académicos a nivel de pre-grado, grado y postgrado</b>	<b>17</b>
<b>6. Sobre las convalidaciones.....</b>	<b>18</b>
<b>7. Sobre las tutorías.....</b>	<b>18</b>
<b>8. Sobre el trabajo de pre-grado Licenciatura en Inglés con Énfasis</b>	<b>18</b>
<b>en Traducción.....</b>	<b>18</b>
<b>9. Sobre el trabajo de grado de la Maestría en TESOL.....</b>	<b>19</b>
<b>Anexos.....</b>	<b>20</b>
<b>Volante informativo para los estudiantes.....</b>	<b>21</b>
<b>Programas de Asignaturas Inglés I, II, III y IV.....</b>	<b>22</b>
<b>Programas de Asignatura Inglés Turismo y Transporte.....</b>	<b>20</b>
<b>Formulario inscripción de niveles de inglés.....</b>	<b>22</b>
<b>Formulario de prueba de suficiencia.....</b>	<b>19</b>

## INTRODUCCIÓN

La Universidad Latina de Panamá, consciente de la profesionalización de sus ofertas académicas y en la constante búsqueda de la formación de un profesional altamente calificado, con base en cuatro ejes transversales que dan sustento al modelo educativo como lo son la docencia, la investigación, la extensión y la gestión, promueve la consecución de expertos profesionales en el diseño curricular de diversas disciplinas que coadyuven a la formulación de novedosos programas académicos que suplan la demanda de profesionales al servicio del país.

El siguiente documento ha sido elaborado con la finalidad de contar con una guía para informar de los procesos académicos de la Escuela de Inglés. Cabe señalar que la Universidad Latina cuenta con un Reglamento Interno que rige las políticas académicas y administrativas de la institución. Muchos de los delineamientos aquí plasmados aluden a dicho reglamento como ente regulador de procesos.

Al final de este instructivo se incluyen como anexos, el volante informativo para los estudiantes, el formulario de inscripción para pruebas de ubicación, formulario de pruebas de suficiencias, programas de cursos de inglés (niveles 1 al 4), programas de cursos de inglés para turismo y otras carreras.

## **I. Aspectos Generales**

### **1.1. Objetivo.**

El presente manual tiene como objetivo establecer los lineamientos y los procedimientos aplicados a la gestión del manejo del idioma inglés a nivel de estudiantes, docentes y administrativos en la Universidad Latina de Panamá.

### **1.2. Alcance.**

Este manual aplica para toda la gestión, procesos y coordinación académica de los cursos de inglés a los estudiantes, docentes y administrativos como se describe:

- Coordinación del departamento de inglés

- Los diferentes tipos de pruebas

  - Manejo de la lengua extranjera

  - Sobre las convalidaciones

- Sobre las tutorías

- Cursos de inglés para docentes

- Curso de inglés para administrativos

### **1.3. Responsables.**

La Coordinación de Inglés en conjunto con la Secretaría General, la Oficina de Gestión Curricular y los Decanos bajo la supervisión de la Rectoría, son los responsables de la gestión la gestión del manejo del idioma inglés a nivel de estudiantes, docentes y administrativos en la Universidad Latina de Panamá.

### **1.4. Requisitos.**

Se establecen requisitos obligatorios para el manejo del idioma inglés tal y como lo establece la Ley 2 del 14 de enero del 2003, que establece la enseñanza del idioma inglés en los centros educativos oficiales y particulares del primer y segundo nivel de enseñanza y dicta otras disposiciones. Por otro

lado, el Decreto Ejecutivo 511 del 5 de julio de 2010, establece como asignatura obligatoria del plan de estudio a nivel de pre-grado y grado.

#### **1.4.1. Ley 2 del 14 de enero de 2003.**

El artículo **No. 1** establece la enseñanza obligatoria del idioma inglés en los centros educativos oficiales y particulares del primer y segundo nivel de enseñanza, con la finalidad de contribuir con la modernización de la educación panameña.

**Artículo No.5** Los centros de formación pedagógica, oficiales y particulares, los institutos superiores del sector públicos y privado y las universidades oficiales y particulares, incluirán y desarrollarán un programa especial de formación para la enseñanza del idioma inglés a fin de que sus egresados tengan dominio de la metodología para la enseñanza de dicho idioma en el primer y segundo nivel de enseñanza.

**Artículo No.6** Las universidades oficiales y particulares establecerán los mecanismos y los programas necesarios para que el aspirante a cualquier título universitario, además del español, tenga los conocimientos de inglés u otro idioma de uso internacional necesario para su ejercicio profesional. Esta disposición de se implementará en un término que no excederá los cinco años contados a partir de la promulgación de la presente Ley.

#### **1.4.2. Decreto Ejecutivo 511 de 5 de julio de 2010.**

El artículo 89 del Decreto Ejecutivo 511, establece en su segundo párrafo que para los niveles de pregrado y grado, en su área de formación general, se deben incluir en los planes de estudio las asignaturas culturales o humanísticas necesarias para la formación integral del educando. En ésta área se incluirán las asignaturas que por ley deben aparecer en los planes y

programas de estudio de carreras, en esta caso se incluye la asignatura de inglés.

### **1.4.3. Estatuto Universitario de la Universidad Latina de Panamá.**

El Artículo **No.1** del Estatuto de la Universidad Latina de Panamá describe su filosofía, misión, visión y valores:

#### **FILOSOFÍA**

La Universidad Latina de Panamá se define como humanista, científica y democrática. Promueve el respeto a la dignidad humana, los valores personales, ciudadanos y ecológicos, la inteligencia colectiva de nuestra nación y el desarrollo sostenible y responsable de nuestra sociedad en el marco de una cultura de paz y calidad de la educación superior, sin que sus actividades sean mediatizados por ninguna clase de poder social, económico, político o religioso.

#### **VISIÓN.**

Alcanzar la excelencia académica mediante el desarrollo y la promoción de los aspectos científicos, tecnológicos y humanísticos como espacio permanente de respuesta a las demandas del desarrollo social.

#### **MISIÓN.**

Formar integralmente los recursos humanos mediante la docencia, la investigación y la extensión para la mejora del desarrollo humano y la calidad de vida del colectivo nacional.

#### **VALORES.**

Democracia.

Justicia.

Equidad.

Honestidad.

Respeto.

Solidaridad.

Compromiso.

Protagonismo.

#### **1.4.4. Modelo Educativo de la Universidad Latina de Panamá.**

En el numeral 3 que trata sobre las consideraciones teóricas señala que: La Universidad Latina de Panamá busca la formación de un profesional altamente calificado, un ciudadano que promueva la inteligencia colectiva, un egresado eco eficiente y responsable que propicie el desarrollo social y responsable, con base en cuatro ejes transversales que dan sustento al modelo educativo:

Docencia

Investigación

Extensión

Gestión

Estos ejes deben estar presentes en toda la vida universitaria y deben ser sistematizados a través de los programas académicos.

De acuerdo a lo que dictan las leyes y reglamentos universitarios para lograr un profesional con las competencias necesarias y que posea un nivel avanzado en la comunicación del idioma inglés, el estudiante durante su formación universitaria debe obligatoriamente cumplir con los requisitos de los cuatro niveles de inglés establecidos en la universidad.

A través de la coordinación del departamento de inglés, la Facultad, la Oficina de Gestión Curricular, la Secretaría General, y la Rectoría procurar el cumplimiento de las disposiciones legales y reglamentarias de la Universidad para que se adecúen en todas las carreras a nivel de pre-grado y grado en los diferentes planes de estudios.

## **2. Coordinación del Departamento de Inglés**

DEPARTAMENTO: EDUCACIÓN Y DESARROLLO HUMANO

CARGO: COORDINADOR DE INGLÉS

JEFE INMEDIATO: DECANO DE EDUCACIÓN Y DESARROLLO HUMANO

**Las funciones del Coordinador de Inglés son las siguientes:**

### **a. Planificación:**

- a) Planificar con el Decanato de la facultad la apertura o reapertura de los programas académicos de inglés.
- b) Promover los valores de la Universidad Latina de Panamá, su misión y visión
- c) Alinear procedimientos en las sedes (organizando video-conferencias, visitas-una por cuatrimestre- congresos y otros eventos para docentes y/o estudiantes)
- d) Programar y ejecutar revisiones periódicas del plan de estudio para el cumplimiento de la apropiada implementación, metodología, porcentajes de evaluación, bibliografía, etc.
- e) Facilitar la articulación de actividades de la Asociación de Estudiantes de la Carrera de Ingles
- f) Facilitar articulación de actividades de egresados de la carrera
- g) Definir la política institucional sobre el manejo de lengua extranjera

### **b. Organización:**

- a) Atraer y seleccionar los docentes de acuerdo a los perfiles para los programas de inglés y según los requisitos de la universidad.
- b) Brindar al rector información sobre la necesidad de contratación de docentes para los cursos de inglés a nivel de grado o postgrado.

- c) Coordinar la inducción de los docentes seleccionados según los lineamientos de CTF y la universidad.
- d) Llevar un registro de índices de los participantes para la permanencia en los programas de inglés a nivel de grado y postgrado.
- e) Asignar docentes para tutorías, pruebas de suficiencia y de ubicación
- f) Producir y distribuir exámenes de medio cuatrimestre y final de cuatrimestre
- g) Organizar actividades para exponer a los estudiantes y profesores a experiencias internacionales (promoviendo el manejo del inglés) Pasantías, diplomados, cursos de nivelación, tutorías, etc.

**c. Dirección:**

- a) Resolver conflictos académicos, orientando al personal docente y a estudiantes aplicando procesos de resolución de conflictos
- b) Hacer cumplir el Reglamento Académico y el de Admisión con los ítems específicos relacionados al manejo del idioma inglés, así como el Estatuto Universitario y otros reglamentos.
- c) Dar seguimiento al cumplimiento de la asistencia de los docentes durante cada curso.
- d) Dar seguimiento al rendimiento general de los estudiantes, con énfasis en aspectos de retención.
- e) Articular las necesidades de los estudiantes a los departamentos correspondientes para asegurar el cumplimiento del plan académico

**d. Coordinación:**

- a) Coordinar procesos administrativos de la Escuela de Inglés – incluyendo las sedes regionales.

- b) Coordinar las actividades de las carreras en cuanto a su planificación, organización, supervisión del desarrollo y la evaluación con Registro Académico.
- c) Coordinar con la Oficina de Gestión Curricular lo relacionado a la actualización de diseños curriculares que se considere el idioma inglés en todas las carreras.
- d) Coordinar con la Dirección de Mercadeo y Admisión toda la información necesaria que se utilizará para la divulgación de las ofertas académicas y el requisito de inglés en los diferentes programas.
- e) Coordinar la aplicación de los instrumentos de evaluación de la carrera y del desempeño docente con el servicio informático de la universidad.
- f) Coordinar con el servicio de informática el acceso a la plataforma de todos los estudiantes durante el desarrollo de las carreras de inglés.
- g) Coordinar los detalles relacionados a la entrega, sustentación y aprobación de tesis a nivel de grado y postgrado.
- h) Asistir a las reuniones de coordinación e inducción docente, a fin de conocer las inquietudes surgidas en el desarrollo de los cursos de los programas académicos a nivel de grado y postgrado relacionados a inglés.
- i) Apoyar a los docentes y estudiantes en asuntos de equipamiento tecnológico con que cuenta la universidad (laboratorios informáticos) para los cursos.

**e. Control:**

- a) Supervisar a todos los docentes en relación a la asistencia y ejecución de su desempeño en clases.
- b) Mantener una comunicación efectiva con los estudiantes y docentes.
- c) Tramitar los casos especiales que surjan durante el proceso entre los estudiantes, docentes y la administración universitaria.
- d) Presentar un Informe Ejecutivo al rector y al Decanato que describa las fortalezas y debilidades encontradas durante el desarrollo de las carreras y programas de inglés.

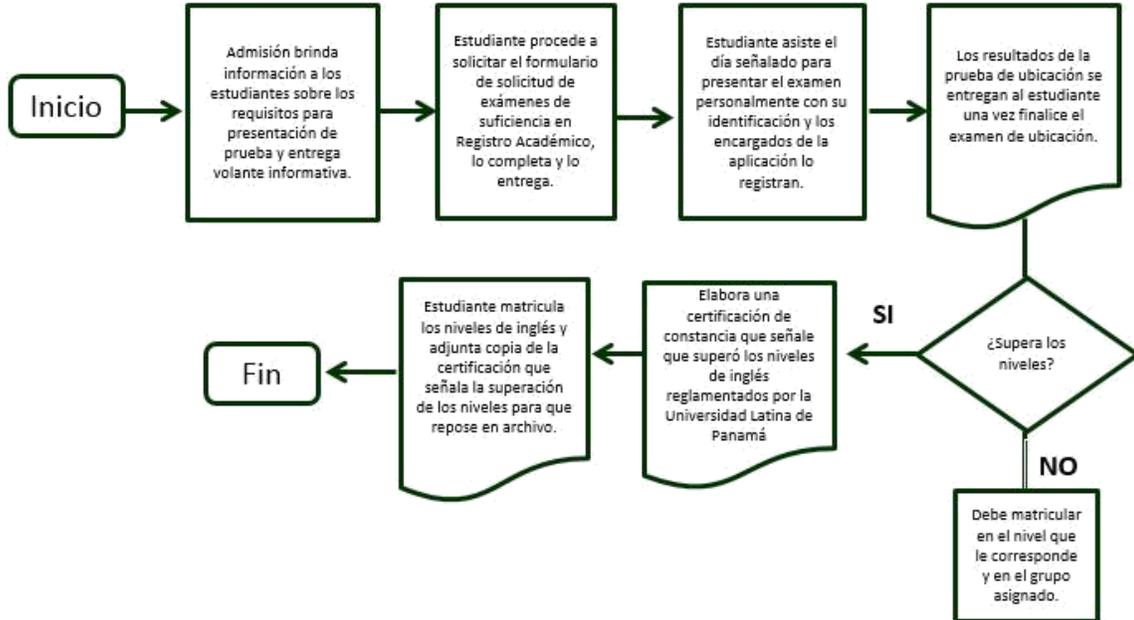
Otras funciones que le sean asignadas por el Reglamento Académico y funciones del departamento de inglés.

### **3. Sobre los tipos de Pruebas.**

Desde el año 2008, la Universidad decidió implementar el Proyecto de “**Reestructuración del Programa de Inglés**”, en el cual se adoptó la ubicación por niveles de conocimiento, se aumentó el contenido de tal forma que los egresados tuvieran un nivel intermedio de inglés bajo estándares europeos y se aumentó el tiempo de exigencia en 20 horas de laboratorio dentro de la clase presencial.

Para divulgación de la prueba de ubicación se entregará en admisión y en registro académico a los estudiantes una volante con información que señala las fechas de las pruebas de ubicación y los pasos a seguir para aplicar a la misma y el formulario de inscripción aplicar a la prueba. Igualmente esta información se colocará en Latina Learning Site. (*Ver anexo 1*).

## Procedimiento para la solicitud de examen de ubicación inglés Universidad Latina de Panamá



Diseño Oficina de Gestión Curricular  
Agosto de 2013

### a. Prueba de Ubicación:

Para establecer el nivel de conocimiento se aprobó la aplicación de una prueba de ubicación fundamentada en los contenidos del Programa de la Editora Cambridge Serie ***Touchstone.- Blended.***

La prueba de ubicación diseñada por la Editora Cambridge, cubre rangos que van de los niveles I al IV con puntajes que van de 25 en 25.

Cabe destacar que al pasar un rango el estudiante debe evidenciar que tiene los conocimientos de ese rango al cien por ciento (100%).

La aprobación de un rango o la obtención de puntajes superiores a un rango demandan su reconocimiento para la calificación de la materia.

Todo estudiante que ingrese a cualquier carrera de grado de la Universidad Latina de Panamá o que desee que se le reconozcan los cursos de inglés, debe realizar una **Prueba de Ubicación** del Idioma Inglés. Esta prueba no constituye un examen de admisión a la Universidad.

Para ser matriculado en las asignaturas de inglés, todo estudiante deberá haber realizado la prueba de ubicación que determinará el nivel de inglés en el que deberá iniciar.

La prueba de ubicación será calificada de acuerdo con los puntajes que se presentan en la siguiente tabla:

ESCALA DE CALIFICACIONES POR NIVELES							
NIVEL I		NIVEL II		NIVEL III		NIVEL IV	
PUNTAJE	NOTA	PUNTAJE	NOTA	PUNTAJE	NOTA	PUNTAJE	NOTA
21	84	41	82	62	82	91	91
22	88	42	84	63	84	92	92
23	92	43	86	64	85	93	93
24	96	44	88	65	86	94	94
<b>25</b>	100	45	90	66	88	95	95
		46	92	67	89	96	96
		47	94	68	90	97	97
		48	96	69	92	98	98
		49	98	70	93	99	99
		<b>50</b>	100	71	94	<b>100</b>	100
				72	96		
				73	97		
				74	98		
				<b>75</b>	100		

A cada nivel corresponde un puntaje y una nota mínima, las cuales servirán de base para determinar en qué nivel quedará ubicado el estudiante una vez realice la Prueba de Ubicación, como se describe a continuación:

El aspirante que no alcance el puntaje mínimo de veintiuno (21) deberá ser matriculado en el curso del primer nivel de inglés.

El aspirante que no alcance el puntaje mínimo de cuarenta y un (41) deberá ser matriculado en el curso del segundo nivel de inglés.

El aspirante que no alcance el puntaje mínimo de sesenta y dos (62) deberá ser matriculado en el curso del tercer nivel de inglés.

El aspirante que no alcance el puntaje mínimo de noventa y uno (91) deberá ser matriculado en el curso del cuarto nivel de inglés.

El aspirante que alcance noventa y uno (91) puntos, quedará eximido de cursar el último nivel de Inglés General o Inglés IV, la nota correspondiente será registrada en puntaje de 91 hasta 100.

El estudiante debe completar satisfactoriamente cada nivel de inglés matriculado con un puntaje mínimo de setenta y uno (71) en la escala de uno (1) a cien (100).

Todos los cursos de nivel de inglés, es decir Inglés I, II, III y IV serán presenciales para lograr los niveles de exigencia requeridos por la universidad.

Los estudiantes que, una vez matriculados en cualquiera de los cursos de inglés, obtengan un mínimo de 61, en el rango de sesenta y uno (61) a setenta (70), en la escala de cien (100) en el curso regular del cuatrimestre, se les permitirá tomar el examen de rehabilitación y la nota será el resultado de la prueba y las demás asignaciones consideradas por el profesor en el curso.

Los cursos de inglés general incluyendo los cursos de inglés jurídico, inglés especializado para turismo e inglés para estudiantes de pre-escolar no deben contar

con una matrícula mayor de 25 estudiantes por grupo a fin de garantizar el aprendizaje de los contenidos del curso de acuerdo al nivel.

El estudiante cancelara el pago de la prueba de ubicación del nivel o niveles aprobados en cobros

Todo estudiante regular que no haya tomado la prueba de ubicación de inglés será autorizado para tomar esta prueba

El propósito de la prueba de ubicación es conocer el nivel de inglés del estudiante, Si el estudiante tiene un nivel alto de inglés se le eximirá de tomar los niveles de inglés correspondientes a los curso de su carrera. Esta norma solo aplica a los cursos regulares de inglés Touchstone.

#### **b. Prueba de Suficiencia:**

La prueba de suficiencia es una prueba de conocimientos o aptitud que demuestra el dominio del contenido de un curso académico.

El proceso de solicitud de la prueba de suficiencia se rige por la normativa del Reglamento Interno de la universidad (debe ser aprobada por el decano y/o coordinador de la carrera). El Reglamento Interno también rige la administración de las pruebas en lo que compete a la cantidad de pruebas y periodos de su aplicación.

#### **4. Programas de asignatura de inglés para las carreras.**

Para los efectos de la elaboración de los diseños curriculares a nivel de pre-grado y grado en la Universidad Latina de Panamá, se considera la siguiente estructura en la ubicación de la asignatura de inglés (ver programas de asignatura en Anexo 2):

Denominación	Total de	Total de horas			Ubicación en el Cuatrimestre
		Teóricas	Prácticas	Total	

	<b>créditos</b>				
Inglés I	4	3	2	5	I
Inglés II	4	3	2	5	II
Inglés III	4	3	2	5	III
Inglés IV	4	3	2	5	IV

Por otro lado, cabe destacar que en la carrera del área de Turismo y Logística del Transporte se adicionan cuatro niveles especializados del idioma inglés en su área de especialización. (ver programas de asignatura en Anexo 3)

#### **5. Programas académicos a nivel de pre-grado, grado y postgrado.**

Los programas académicos dirigidos a la formación de profesionales en el manejo del idioma inglés a nivel de pre-grado, grado y postgrado deben seguir los lineamientos establecidos por la CTF que se regulan en la Ley 30.

Los programas académicos relacionados a la formación de profesionales del idioma inglés estarán bajo la coordinación de la Facultad de Ciencias de la Educación y Desarrollo Humano.

Los requisitos para ingresar a los programas académicos relacionados a la formación de profesionales en el manejo del idioma inglés se definen:

El aspirante a ingresar a la Licenciatura de Inglés con énfasis en Traducción, deberá evidenciar un dominio del idioma inglés en un nivel superior al I del Inglés General a través de la prueba de ubicación en el rango de puntaje del 41 a 80.

El estudiante que no alcance el Nivel IV en la prueba de ubicación, será matriculado condicionalmente en la Carrera de Licenciatura en Inglés con

énfasis en Traducción, mientras toma los cursos propedéuticos de inglés correspondientes a su nivel.

El punto 11 rige a partir de 2009-1. Para el punto 14 a partir del 2010, el nivel requerido para ingresar a la carrera de Licenciatura de Inglés con énfasis en Traducción será elevado a un nivel superior a III del Inglés general a través de la prueba de ubicación.

Para ingresar al programa de Maestría en TESOL, se señalan los siguientes requisitos:

Poseer título de Licenciatura en cualquiera de las modalidades del ofrecimiento con base en inglés, debidamente reconocido por las autoridades competentes o su equivalente.

Créditos universitarios originales.

Poseer un nivel avanzado de dominio del idioma inglés.

Pasar por una entrevista y evaluación (escrita) por el Comité Evaluador.

Dominio de la Tecnología (Word, correo electrónico, internet).

Certificado de buena salud expedido por un médico idóneo.

## **6. Sobre las Convalidaciones.**

Para los efectos de las convalidaciones de asignaturas del idioma inglés, se aplicará lo que establece el Reglamento de Admisión y Registros Académicos en su sección número III.

## **7. Sobre las Tutorías.**

Para los efectos de las tutorías de asignaturas del idioma inglés, el procedimiento

seguirá los lineamientos del Reglamento de Admisión y Registros Académicos en su sección número IX.

### **8. Sobre el Trabajo de Graduación de la Licenciatura.**

Para inscribir y matricular el trabajo de graduación de la Licenciatura en Inglés con Énfasis en Traducción, el estudiante debe haber finalizado el plan de estudios y seguir los lineamientos que se establecen en el Reglamento de Trabajo de Graduación, en donde se describen las opciones que puede seleccionar para su trabajo final de grado.

El Trabajo Final de Grado de la Licenciatura en Inglés con Énfasis en Traducción está definido en el documento curricular que crea la carrera, por lo que el estudiante debe acogerse a las opciones que se señalan y cumplir con los parámetros definidos para el mismo.

### **9. Sobre el trabajo de grado de la Maestría Profesional en TESOL.**

Para inscribir y matricular el trabajo de graduación de la Maestría TESOL, el estudiante debe haber finalizado el plan de estudios y seguir los lineamientos que se establecen en el reglamento de Trabajo de Graduación, en donde se describen las opciones que el estudiante puede seleccionar para su trabajo final de grado.

El Trabajo Final de Grado de la Maestría en TESOL, está definido en el documento curricular que crea la carrera, por lo que el estudiante debe acogerse a las opciones que se señalan y cumplir con los parámetros definidos para el mismo.

## **ANEXOS**

## Anexo 1



Universidad  
**LATINA** de Panamá  
SUMMUM DESIDERIUM SAPIENTIA

### NIVELES DE INGLÉS REQUISITO A NIVEL UNIVERSITARIO

Ley 2 de 14 de enero de 2003, que establece la enseñanza obligatoria del idioma inglés

Los estudiantes deben seguir los procedimientos para cumplir con este requisito:

1. Debe llenar el formulario de inscripción en la Oficina de Registro para presentar la prueba de ubicación.
2. Tomar la prueba de ubicación antes de iniciar su primer cuatrimestre (Primer ingreso).
3. La prueba de ubicación debe ser presentada de forma presencial en la fecha que le corresponda y debe presentar su cédula de identidad/pasaporte o carnet estudiantil.
4. Matricular de acuerdo al cuatrimestre correspondiente el nivel de inglés, según el resultado de la prueba.
5. Asistir al grupo que le corresponda según el nivel.

#### FECHAS PARA PRUEBAS DE UBICACIÓN

Fecha de examen	salón

Para **MAYOR INFORMACIÓN**  
comunicarse a la  
COORDINACIÓN DE INGLÉS

Teléfono: **230-8676**  
**vwilliams@ulatina.ac.pa**  
www.ulatina.ac.pa

### CALENDARIO DE PRUEBAS DE UBICACIÓN 2013

Salón	Fecha	Horario		Coordina	Actividad
201	09-ago-13	4:00 p.m.	6:00 p.m.	Mirna Medina	Prueba de Inglés
202	09-ago-13	4:00 p.m.	6:00 p.m.	Registro Académico	Facturación
203	09-ago-13	4:00 p.m.	6:00 p.m.	Linda Williams	Prueba de Inglés
201	23-ago-13	4:00 p.m.	6:00 p.m.	Mirna Medina	Prueba de Inglés
202	23-ago-13	4:00 p.m.	6:00 p.m.	Registro Académico	Facturación
203	23-ago-13	4:00 p.m.	6:00 p.m.	Fernando Ruiz	Prueba de Inglés
201	06-sep-13	4:00 p.m.	6:00 p.m.	Mercedes Euson	Prueba de Inglés
202	06-sep-13	4:00 p.m.	6:00 p.m.	Registro Académico	Facturación
203	06-sep-13	4:00 p.m.	6:00 p.m.	Ricardo Roman	Prueba de Inglés
201	20-sep-13	4:00 p.m.	6:00 p.m.	Linda Williams	Prueba de Inglés
202	20-sep-13	4:00 p.m.	6:00 p.m.	Registro Académico	Facturación
203	20-sep-13	4:00 p.m.	6:00 p.m.	Argelis Reyes	Prueba de Inglés

Ubicación en los niveles de acuerdo al puntaje obtenido serán:

- Nivel uno
- Nivel dos
- Nivel tres
- Nivel cuatro

Las calificaciones serán correspondiente a los puntajes adquiridos en la prueba de ubicación.

El estudiante que supere la prueba de ubicación en uno o más niveles debe inmediatamente llenar el formulario de inclusión para que registre en el sistema y facturar, de lo contrario el sistema borrará los resultados al siguiente cuatrimestre.



<b>Denominación de la Asignatura:</b>			<b>Inglés I</b>	
<b>Abreviatura: ING-1</b>			<b>Código: ING 001</b>	
<b>HT</b>	<b>HP</b>	<b>H. Lab.</b>	<b>Total Horas por semana</b>	<b>Créditos</b>
<b>3</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>4</b>
<b>Pre-requisitos:</b>				

### **DESCRIPCIÓN DEL CURSO:**

Este curso está diseñado para desarrollar en el participante las destrezas y habilidades básicas para comunicarse e interactuar en forma oral y escrita por medio de prácticas audio-visuales, de lectura y escritura en inglés.

### **OBJETIVO GENERAL:**

Brindar a los participantes los conocimientos y métodos para adquirir fluidez y corrección en el uso del idioma inglés (en las cuatro destrezas de aprendizaje).

### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

- Reafirmar los conocimientos gramaticales como el medio para adquirir habilidades necesarias para el satisfactorio uso del inglés
- Ampliar el vocabulario activo del estudiante.
- Reforzar su habilidad para entender, responder, leer y escribir.
- Desarrollar su habilidad auditiva
- Desarrollar el dominio de la expresión oral en inglés.

### **CONTENIDO:**

#### Preguntar y Dar Información Personal

- Entender y Dar Instrucciones en Clase.
- Descripción de: personas, de cosas, de lugares
- Usar el presente y pasado simple para comunicarse
- Utilizar artículos, adjetivos, expresiones de tiempo
- Comunicar deseos, pasatiempos, experiencias
- Describir el estado del tiempo
- Formular preguntas (wh)– de lugar –tiempo –
- Utilizar preposiciones y conjunciones
- Leer y contestar preguntas sobre lecturas
- Intercambiar opiniones, utilizar formas posesivas
- Usar el presente continuo en preguntas (yes, No)
- Describir emociones (can – can't)

- Usar Expresiones con verbos regulares e irregulares
- Utilizar verbos auxiliares para responder y formular preguntas

### **METODOLOGÍA:**

El curso se dicta en forma interactiva, utilizando principios de método inductivo y deductivo con actividades que ubican al estudiante como el centro del proceso enseñanza aprendizaje.

### **RECURSOS DIDÁCTICOS:**

Laboratorio de Ingles  
 Touchstone Blended / web Resources  
 Internet, E-books y Bibliografía Especializada  
 Data Show  
 Tablero acrílico / piloto  
 Laboratorio de Cómputo  
 Software especializado afines a la temática del curso

### **CRITERIOS DE EVALUACIÓN:**

2 Pruebas Parciales	20%
Participación en clase	10%
Trabajos grupales y presentaciones	20%
Trabajos individuales, tareas, asignaciones	20%
Examen Final	30%
<b>Total</b>	<b>100%</b>

### **BIBLIOGRAFÍA BÁSICA**

McCarthy, McCarten, Sandiford. **Touchstone Blended** Level 1; Cambridge University Press, 2012  
 Webster; "English-Spanish - Spanish-English Dictionary" N.Y. (2011)

### **BIBLIOGRAFIA SUPPLEMENTARIA**

Stown, Chris; 50 Steps to Improving your writing; Garnet Publishing Ltd.;2012  
 Kesner Bland, Susan; Grammar Sense (series); Oxford University Press; 2012  
 Earl-Carlin, Susan; Q:Skills for Success- listening and speaking; Oxford University Press; 2012

<b>Denominación de la Asignatura:</b>			<b>Inglés II</b>	
<b>Abreviatura: ING-2</b>			<b>Código: ING-002</b>	
<b>HT</b>	<b>HP</b>	<b>H. Lab.</b>	<b>Total Horas por semana</b>	<b>Créditos</b>
<b>3</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>4</b>
<b>Pre-requisitos:</b>		<b>ING-001</b>		

## DESCRIPCIÓN DEL CURSO

Este curso está diseñado para desarrollar en el participante las destrezas y habilidades básicas a intermedias para comunicarse e interactuar en forma oral y escrita por medio de prácticas conversacionales, audio-visuales, de lectura y escritura en inglés.

### OBJETIVO GENERAL:

Brindar a los participantes los conocimientos y métodos para adquirir fluidez en el manejo del idioma inglés a un nivel pre-intermedio.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Reafirmar los conocimientos gramaticales

Ampliar el vocabulario activo del estudiante para producir una composición corta en inglés

Reforzar su habilidad para entender, responder, leer y escribir.

Desarrollar en el estudiante el interés por mejorar sus destrezas en el uso comunicativo del idioma inglés.

### CONTENIDO

Conocer nuevas personas y sus preferencias.

Discutir hobbies y otros intereses.

Usar preposiciones y 'object pronouns'.

Salud y problemas de salud.

Presente simple y presente continuo.

Celebraciones y días feriados utilizando 'indirect objects'. Recuerdos de la infancia y eventos importantes.

Uso general y específico de 'determiners'.

Dar y pedir direcciones de sitios en la ciudad.

Ofrecer y solicitar favores con 'can' y 'should'.  
 'Is there?' y 'Are there?'  
 Dar y pedir sugerencias referentes a viajes o vacaciones.  
 Infinitivos para expresar un propósito.  
     Describir muebles y objetos en el hogar utilizando adjetivos y pronombres posesivos.  
 Discutir anécdotas utilizando el pasado continuo.  
 Formas para comunicarse y mantenerse en contacto.  
 Utilizar adjetivos comparativos  
 Identificar y describir personas utilizando gerundios y preposiciones.  
     Discutir planes para el futuro utilizando 'going to', 'will', 'may', 'might' y presente continuo.

## **METODOLOGÍA**

El curso se dicta en forma interactiva, utilizando principios de método inductivo y deductivo con actividades que ubican al estudiante como el centro del proceso enseñanza aprendizaje.

## **RECURSOS DIDÁCTICOS**

Laboratorio de Ingles  
 Touchstone Blended Resources  
 Internet, E-books y Bibliografía Especializada  
 Data Show  
 Tablero acrílico / piloto  
 Laboratorio de Cómputo  
 Software especializado afines a la temática del curso

## **CRITERIOS DE EVALUACIÓN:**

2 Pruebas Parciales	20%
Participación en clase	10%
Trabajos grupales y presentaciones	20%
Trabajos individuales, tareas, asignaciones	20%
Examen Final	30%
<b>Total</b>	<b>100%</b>

## **BIBLIOGRAFÍA BÁSICA**

McCarthy, McCarten, Sandiford. **Touchstone Blended** Level 1; Cambridge University Press, 2012

Webster; "English-Spanish - Spanish-English Dictionary" N.Y. (2011)

## **BIBLIOGRAFIA SUPPLEMENTARIA**

Stown, Chris; 50 Steps to Improving your writing; Garnet Publishing Ltd.;2012  
Kesner Bland, Susan; Grammar Sense (series); Oxford University Press; 2012  
Earl-Carlin, Susan; Q:Skills for Success- listening and speaking; Oxford University Press; 2012

<b>Denominación de la Asignatura:</b>			<b>Inglés III</b>	
<b>Abreviatura: ING-3</b>			<b>Código: ING-003</b>	
<b>HT</b>	<b>HP</b>	<b>H. Lab.</b>	<b>Total Horas por semana</b>	<b>Créditos</b>
<b>3</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>4</b>
<b>Pre-requisitos:</b>		<b>ING-002</b>		

### **DESCRIPCIÓN DEL CURSO:**

Este curso está diseñado para desarrollar en el participante las destrezas y habilidades intermedias para comunicarse e interactuar en forma oral y escrita por medio de prácticas conversacionales, audio-visuales, de lectura y escritura en inglés.

### **OBJETIVO GENERAL**

Brindar a los participantes los conocimientos y métodos para adquirir fluidez y corrección en el manejo del idioma inglés a un nivel intermedio.

### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

Reafirmar los conocimientos gramaticales

Ampliar conocimientos culturales del idioma inglés

Ampliar el vocabulario activo del estudiante para producir composición de cien palabras en inglés.

Reforzar su habilidad para entender, responder, leer y escribir.

Desarrollar en el estudiante el interés por mejorar sus destrezas en el uso comunicativo del idioma inglés.

### **DESCRIPCIÓN DEL CONTENIDO:**

- Describir amigos y personas que admiras.
- Uso de adverbios de modo y adjetivos.
- Discutir experiencias que has o no has tenido.
- Presente perfecto y pasado participio de verbos irregulares.
- Discutir maravillas humanas y naturales.
- Superlativos.
- Hablar de sueños y situaciones imaginarias
- Utilizar modismos y expresiones idiomáticas

- Recuerdos de la infancia y miembros de la familia.
- Identificar usos de verbos let, make, help, have, get, want, ask and tell.
- Describir hábitos alimenticios y preparación de comida.
- Hablar acerca de planes futuros utilizando 'will' y 'going to'.
  
- Hablar acerca de cambios de vida y situaciones imaginarias utilizando condicionales.
- Usar términos relativos a dispositivos electrónicos y tecnología.
- Discutir y recomendar diferentes tipos de películas, libros y shows.
- Utilizar el presente perfecto continuo.
- Especular acerca de personas y situaciones usando verbos modales (noticias y desastres naturales).
- Voz pasiva en pasado simple

## **METODOLOGÍA:**

El curso se dicta en forma interactiva, utilizando principios de método inductivo y deductivo con actividades que ubican al estudiante como el centro del proceso enseñanza aprendizaje.

## **RECURSOS DIDÁCTICOS:**

Laboratorio de Ingles  
 Touchstone Blended Resources  
 Internet, E-books y Bibliografía Especializada  
 Data Show  
 Tablero acrílico / piloto  
 Laboratorio de Cómputo  
 Software especializado afines a la temática del curso

## **CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

2 Pruebas Parciales	20%
Participación en clase	10%
Trabajos grupales y presentaciones	20%
Trabajos individuales, tareas, asignaciones	20%
Examen Final	30%
<b>Total</b>	<b>100%</b>

## **BIBLIOGRAFÍA BÁSICA**

McCarthy, McCarten, Sandiford. **Touchstone Blended** Level 1; Cambridge University Press, 2012

Webster; "English-Spanish - Spanish-English Dictionary" N.Y. (2011)

## **BIBLIOGRAFIA SUPPLEMENTARIA**

Stown, Chris; 50 Steps to Improving your writing; Garnet Publishing Ltd.;2012

Kesner Bland, Susan; Grammar Sense (series); Oxford University Press; 2012

Earl-Carlin, Susan; Q:Skills for Success- listening and speaking; Oxford University Press; 2012

<b>Denominación de la Asignatura:</b>			<b>Inglés IV</b>	
<b>Abreviatura: ING-4</b>			<b>Código: ING-004</b>	
<b>HT</b>	<b>HP</b>	<b>H. Lab.</b>	<b>Total Horas por semana</b>	<b>Créditos</b>
<b>3</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>4</b>
<b>Pre-requisitos:</b>		<b>ING-003</b>		

## **DESCRIPCIÓN DEL CURSO**

Este curso está diseñado para desarrollar en el participante las destrezas y habilidades intermedias para comunicarse e interactuar en forma oral y escrita por medio de prácticas conversacionales, audio-visuales, de lectura y escritura en inglés

### **OBJETIVO GENERAL**

Brindar a los participantes los conocimientos y métodos para adquirir fluidez y corrección en el manejo del idioma inglés a un nivel intermedio y pre-avanzado.

### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

- Reafirmar los conocimientos gramaticales como el único medio para conseguir una buena expresión.
- Ampliar conocimientos culturales del idioma inglés
- Ampliar el vocabulario activo del estudiante para producir una composición de 150 palabras en inglés
- Reforzar su habilidad para entender, responder, leer y escribir.
- Desarrollar en el estudiante el dominio de la expresión oral en inglés.

### **CONTENIDO:**

- Anécdotas personales y de otras personas.
- Verbos acompañados por infinitivos y gerundios.
- Comparar gustos personales utilizando 'as.. as'.
- Discutir diversos aspectos de una cultura.
- Voz pasiva en presente compuesto
- Hablar sobre actividades para socializar.
- Hablar acerca de reglas y regulaciones.
- Afianzar el uso de la voz pasiva con verbos modales.
- Discutir eventos extraños, creencias y supersticiones.

- Utilizar el pasado perfecto.
- Hablar acerca de solucionar problemas y solicitar servicios utilizando verbos causativos.
- Discutir el comportamiento de las personas y situaciones hipotéticas.
- Describir y utilizar el dinero y posesiones materiales.
- Aprender y utilizar el estilo indirecto / 'Reported speech'.
- Discutir situaciones hipotéticas en el pasado utilizando condicionales y pasado perfecto.
- Describir tendencias y cambios sociales.
- Participar en debates y presentaciones
- Voz pasiva en presente continuo y presente perfecto.
- Participar en discusiones sobre carreras profesionales y empleos.
- Usar el futuro continuo y futuro perfecto.

## **METODOLOGÍA**

El curso se dicta en forma interactiva, utilizando principios de método inductivo y deductivo con actividades que ubican al estudiante como el centro del proceso enseñanza aprendizaje.

## **RECURSOS DIDÁCTICOS**

Laboratorio de Ingles  
 Touchstone Blended Resources  
 Internet, E-books y Bibliografía Especializada  
 Data Show  
 Tablero acrílico / piloto  
 Laboratorio de Cómputo  
 Software especializado afines a la temática del curso

## **CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

2 Pruebas Parciales	20%
Participación en clase	10%
Trabajos grupales y presentaciones	20%
Trabajos individuales, tareas, asignaciones	20%
Examen Final	30%
<b>Total</b>	<b>100%</b>

## **BIBLIOGRAFÍA BÁSICA**

McCarthy, McCarten, Sandiford. **Touchstone Blended** Level 1; Cambridge University Press, 2012

Webster; "English-Spanish - Spanish-English Dictionary" N.Y. (2011)

## **BIBLIOGRAFIA SUPPLEMENTARIA**

Stown, Chris; 50 Steps to Improving your writing; Garnet Publishing Ltd.;2012

Kesner Bland, Susan; Grammar Sense (series); Oxford University Press; 2012

Earl-Carlin, Susan; Q:Skills for Success- listening and speaking; Oxford University Press; 2012